

Специализированное структурное образовательное подразделение - средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением иностранного языка при Постоянном представительстве Российской Федерации при ООН в Нью-Йорке, США

355 West 255 Street,
BRONX, NY 10471

«УТВЕРЖДЕНО»

Первый заместитель Постоянного
представителя России при ООН
_____ Д. А. Полянский

«02» сентября 2019 года

«ПРИНЯТО»

Педагогический совет средней
общеобразовательной школы с
углублённым изучением иностранного
языка при Постоянном представительстве
России при ООН в Нью-Йорке
Протокол № 1
от «30» августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«СОВРЕМЕННАЯ ГРАММАТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА»

(очная форма обучения)

9 КЛАСС

Учитель: Ефименко Н. Н.

Нью-Йорк

2019

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

- Начинать, вести/поддерживать и заканчивать различные виды диалогов в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета;
- Расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, формулируя свое мнение, просьбу, а также уметь отвечать на предложение собеседника согласием или отказом, используя соответствующий лексико-грамматический материал;
- Сообщать краткие сведения о своем городе, о своей стране и странах изучаемого языка;
- Применять правила написания и произношения слов, изученных в основной школе; соблюдать правила ударения в словах и фразах;
- Использовать предложения различных коммуникативных типов (утвердительное, вопросительное, отрицательное, повелительное);
- Распознавать и употреблять в устной и письменной речи основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, реплик-клише речевого этикета);
- Знать основные способы словообразования (аффиксации, словосложения, конверсии);
- Понимать и использовать явления многозначности слов иностранного языка, синонимии, антонимии и лексической сочетаемости;
- Знать и употреблять в устной и письменной речи морфологические формы и синтаксические конструкции английского языка;
- уметь употреблять в речи видо-временные формы глаголов, модальные глаголы и их эквиваленты, артикли, существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, местоимения, числительные, предлоги;
- Строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
- Работать с метафорами – понимать переносный смысл выражений и употреблять обороты речи, скрытые образным сближением слов

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

"Grammarway 3" - включает в себя 16 тематических разделов. Авторы пособия придерживаются следующего принципа: каждая структура должна быть услышана, затем отработана в устной и, наконец, закреплена в письменной форме. Основанная на использовании красочных визуальных стимулов, книга побуждает учащихся говорить прежде, чем писать, и дает возможность закреплять знания посредством выполнения множества увлекательных и полезных заданий. Каждый раздел Grammarway 3 включает:

- Наглядное представление грамматической структуры;
- Простое и краткое ее объяснение;
- Специальные упражнения, выполненные в формате экзамена и демонстрирующие, как каждая грамматическая форма связана с определенным заданием в экзамене;
- Примеры из современного бытового английского языка, а также некоторые выражения для более официального употребления;
- Упражнения для закрепления новых структур и приобретения навыков употребления корректных и уместных выражений в повседневных ситуациях;
- Специальные устные и письменные увлекательные задания, которые дают возможность достаточно легко и быстро закрепить изученный материал.

После каждого пяти разделов следует «Повторение». Данный раздел включает в себя разнообразные задания на весь грамматический материал, представленный в предшествующих пяти. Завершает пособие восемь тестов (Progress Tests), каждый из которых закрепляет грамматические структуры двух разделов.

К пособию также прилагается список лексических единиц для каждого раздела, список так называемых неправильных глаголов и ответы к упражнениям. Отдельным приложением к пособию Grammarway 3 является книга-руководство для преподавателя (Teacher's Book). Она включает в себя:

- Руководство по представлению теории каждого раздела;
- Ответы к упражнениям;

- Четыре теста, каждый в двух вариантах.

Использование в изучении английского языка предлагаемого пособия представляется целесообразным именно в разрезе решения задач, стоящих сегодня перед преподавателями средних школ. Цели и задачи настоящих учебных пособий полностью отвечают требованиям современной системы обучения английскому языку в России, а также требованиям Совета Европы в области преподавания иностранных языков.

Таким образом, представленную программу изучения английского языка можно рекомендовать не в качестве основного, базового курса, а как хорошее дополнение к основному курсу для занятий английским языком. Авторская программа курса внеурочной деятельности «Современная грамматика английского языка для подготовки к ГИА» может быть использована в учебных заведениях с гуманитарной, языковой, эстетической направленностью, а также в системе профессионального и дополнительного образования. Система подачи материала и блоки упражнений позволяют решить те проблемы, которые сегодня существуют в российской системе преподавания иностранных языков в разрезе развития навыков свободного общения на иностранном языке в стандартных жизненных ситуациях. Данный учебник прекрасно подходит в качестве сопровождающего материала для подготовки к сдаче Государственной Итоговой Аттестации.

Учебное пособие “ Grammarway 3” рассчитано на 34 часа на весь период обучения. Возраст обучающихся – 14-15 лет. Срок реализации программы – 1 год.

Календарно-тематическое планирование

	Дата	Тема	Грамматика	Виды речевой деятельности
1.		Формы настоящего времени Present Simple - Present Continuous	Present Simple – Present Continuous; adverbs of frequency	Говорение: монологическое высказывание Письменная речь: преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста
2.		Формы настоящего времени Present Continuous	Present Perfect Present Perfect Continuous	Говорение: монологическое высказывание Письменная речь:

		Perfect - Present Perfect Continuous		преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста
3.		Формы прошедшего времени действительного залога Past Simple – Past Continuous – Used to/Get used to	Past Simple – Past Continuous – Used to/Get used to	Говорение: диалогическое высказывание на основе речевых клише и структур (социально- культурная сфера) Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований
4.		Формы прошедшего времени действительного залога Past Perfect – Past Perfect Continuous	Past Perfect – Past Perfect Continuous	Говорение: диалогическое высказывание на основе речевых клише и структур (социально- культурная сфера) Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований
5.		Способы выражения будущего	Future Simple – Be Going to – Present Continuous – Present Simple	Говорение: описание событий с опорой на ключевые слова. Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований
6.		Формы будущего времени действительного залога Future Continuous – Future Perfect – Future Perfect Continuous	Future Continuous – Future Perfect – Future Perfect Continuous	Говорение: описание событий с опорой на ключевые слова. Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований
7.		Инфинитив и “-	Infinitive –	Говорение: диалог-интервью.

		ing”-форма	Too/Enough – The - -ing form - Participles	Письменная речь: преобразование слов (соответственно грамматическим требованиям контекста) грамматическому соответствию текста
8.		Модальные глаголы	Must/Have to – Mustn’t – Needn’t/Don’t have to – Didn’t need to – Needn’t have done – Can/Could/Be able to – May-Might – Shall – Will/Would	Говорение: описание событий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов
9.		Употребление прошедшего времени с модальными глаголами	Must/Have to – Mustn’t – Needn’t/Don’t have to – Didn’t need to – Needn’t have done – Can/Could/Be able to – May-Might	Говорение: описание событий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов
10.		Употребление модальных глаголов для выражения предположений	Must/Can’t/Could/ May-Might	Говорение: описание событий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов
11.		Страдательный залог	Формы времен страдательного залога	Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога. Письменная речь: переписывание текста с использованием пассивных конструкций

12.		Личные и неличные конструкции страдательного залога	Личные и неличные конструкции страдательного залога	Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога. Письменная речь: переписывание текста с использованием пассивных конструкций
13.		Сложноподчиненные предложения с придаточными времени.	Time Clauses	Говорение: описание ситуаций с опорой на ключевые слова. Письменная речь: тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме.
14.		Сложноподчиненные предложения с придаточными цели.	Clauses of Purpose	Говорение: описание ситуаций с опорой на ключевые слова. Письменная речь: тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме.
15.		Сложноподчиненные предложения с придаточными причины.	Clauses of Reason	Говорение: описание ситуаций с опорой на ключевые слова. Письменная речь: тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме.
16.		Условные предложения.	Conditionals	Говорение: высказывание пожеланий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь:

				преобразование текста с использованием всех видов условных предложений
17.		Выражение желаний.	Wishes – Unreal Past	Говорение: высказывание пожеланий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: преобразование текста с использованием всех видов условных предложений
18.		Определительные придаточные предложения	Относительные местоимения (who/that/which)- /Союзные слова (where/when/why) – Identifying/Non-Identifying Clauses	Говорение: диалогическая речь с опорой на зрительную наглядность и ключевые слова. Письменная речь: рецензия на фильм.
19.		Утверждения в косвенной речи	Глаголы ‘say-tell’, утверждения.	Говорение: диалогическая речь, выражение мнений, дискуссия. Письменная речь: написание краткого отчета с использованием косвенных утверждений, вопросов, просьб.
20.		Вопросы, приказы/просьбы в косвенной речи	Вопросы, приказы/просьбы	Говорение: диалогическая речь, выражение мнений, дискуссия. Письменная речь: написание краткого отчета с использованием косвенных утверждений, вопросов, просьб.
21.		Каузатив	Структура “have something done”	Говорение: монологическое высказывание с

				использованием зрительной опоры. Письменная речь: письмо с целью получения дополнительной информации.
22.		Существительные и артикли	Исчисляемые и неисчисляемые существительные, сложные существительные, определенный/неопределенный/нулевой артикли	Говорение: комментирование фактов с аргументацией. Письменная речь: сочинение-описание с использованием способов словообразования
23.		Множественное число существительных	Множественное число существительных	Говорение: комментирование фактов с аргументацией. Письменная речь: сочинение-описание с использованием способов словообразования
24.		Прилагательные и наречия. Сравнения	Оценочные и фактологические прилагательные; порядок следования прилагательных и наречий; образование сравнительной и превосходной степеней (по правилу и исключения) прилагательных и наречий.	Говорение: монологическое высказывание с описанием места. Письменная речь: письмо другу с описанием нового дома с использованием грамматики по теме.
25.		Местоимения	Выражение принадлежности/	Говорение: монологическое высказывание-описание по

			Possessive case – указательные местоимения	теме. Письменная речь: повествование от третьего лица.
26.		Показатели количества	Quantifiers (a lot of/much/many, a few/few-a little/little); both/neither – all/none –either.	Говорение: монологическое высказывание-описание по теме. Письменная речь: повествование от третьего лица.
27.		Общие/специаль ные вопросы и ответы	Общие/специаль ные (к подлежащему и дополнению)	Говорение: диалог-интервью. Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии).
28.		Разделительные вопросы и ответы	Разделительные вопросы и ответы.	Говорение: диалог-интервью. Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии).
29.		Косвенные вопросы и ответы.	Косвенные вопросы и ответы.	Говорение: диалог-интервью. Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии).
30.		Предлоги и союзные слова	Предлоги времени, места, движения. Союзные слова (выражения причины /следствия); противопоставле ние.	Говорение: аргументированное монологическое высказывание. Письменная речь: письменное высказывание описательного характера.
31.		Пассивный залог	Passive Voice	Говорение: монологическое высказывание-описание по теме. Письменная речь: повествование от третьего лица.

32.		Инверсия	Inversion	<p>Говорение: комментирование фактов с аргументацией.</p> <p>Письменная речь: сочинение-описание с использованием способов словообразования</p>
33.		Временные формы глагола	Verb Tenses	<p>Говорение: аргументированное монологическое высказывание.</p> <p>Письменная речь: письменное высказывание описательного характера.</p>
34.		Обобщающее повторение		