

Принято на заседании
педагогического совета
специализированного
структурного образовательного
подразделения
общеобразовательной школы
при ПП РФ при ООН в Нью-
Йорке, США
Протокол №2 от «31» августа
2020 года

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель родительского
комитета школы


О.В.Репкина

«01» сентября 2020 года

Директор школы



И.В.Симонова

«01» сентября 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
общеобразовательной школы
при ПП РФ при ООН в Нью-Йорке, США

Нью-Йорк, 2020

Принято на заседании
педагогического совета
специализированного
структурного образовательного
подразделения
общеобразовательной школы
при ПП России при ООН в
Нью-Йорке, США
Протокол №2 от «31» августа
2020 года

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель родительского
комитета школы

Директор школы

_____ О.В.Репкина

_____ И.В.Симонова

«01» сентября 2020 года

«01» сентября 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
общеобразовательной школы
при ПП России при ООН в Нью-Йорке, США

Нью-Йорк, 2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и предоставления питания обучающимся в общеобразовательной школе при ПП России при ООН в Нью-Йорке, США (далее - Школа), права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Организация питания обучающихся в Школе осуществляется в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, утв. Приказом МИД от 19.11.2013 г. № 21428 (далее – Порядок), Федеральными санитарными правилами и нормами (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Положением о специализированном структурном образовательном подразделении общеобразовательной школе при ПП России при ООН в Нью-Йорке, США, (далее- Положение) и настоящим Положением.

II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ

2.1. Настоящее Положение составлено с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Предоставление материально-технической базы и помещения для приема пищи обучающимися возлагается на Школу.

2.3. По решению школьного родительского комитета вопросы организации питания, связанные с заключением договорных отношений с фирмами детского питания, возлагаются на школьный родительский комитет.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. В Школе организуется питание обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.2. Распоряжением директора Школы из числа сотрудников Школы назначается ответственный за организацию питания.

3.3. Питание обучающихся в Школе осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели.

3.4. Для обучающихся Школы предусматривается организация одноразового питания (завтрак).

3.5. Ежегодно в Школе разрабатывается и утверждается распоряжением директора по согласованию со школьным родительским комитетом и врачом Школы порядок питания обучающихся (режим работы пункта приема пищи, график приема пищи).

IV. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Директор Школы осуществляет:

- контроль за материально-технической базой помещения для приема пищи;
- контроль за рассмотрением вопросов организации питания обучающихся на родительских собраниях в классах, заседаниях школьного родительского комитета или на общешкольных родительских собраниях.

4.2. Врач Школы:

- контролирует выполнение требований СанПиН в пункте приема пищи;
- осуществляет контроль за ведением необходимой документации по организации питания обучающихся;
- вносит директору Школы и в школьный родительский комитет предложения по улучшению организации питания.

4.3. Ответственный за организацию питания в Школе:

- координирует работу по формированию культуры питания обучающихся;
- вносит директору Школы и школьному родительскому комитету предложения по улучшению организации питания.

4.4. Классные руководители Школы:

- сопровождают обучающихся в пункт для приема пищи, следят за культурой приема пищи;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

5. Родители (законные представители) обучающихся:

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по совершенствованию организации горячего питания ответственному за организацию питания по Школе, директору Школы, врачу, родительскому комитету школы.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

5.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся Школа:

- организует постоянную информационно - просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.